

**ГБПОУ КО «Калужский областной музыкальный колледж им. С.И. Танеева»**

ПРИНЯТО  
на заседании Совета КОМК им. С.И. Танеева  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КОМК им. С.И. Танеева

С.Ю.Орлов

Приказ № 58 от 01.04.2016 г.

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

о студенческом общежитии

Калужского областного музыкального колледжа им. С.И. Танеева

**(Калуга, ул. Луначарского, д. 50)**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о студенческом общежитии (далее – Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский областной музыкальный колледж им. С.И.Танеева» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Учреждения.

1.2. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский областной музыкальный колледж им. С.И.Танеева» (далее - Студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- слушателей подготовительных курсов;

- поступающих на период прохождения вступительных испытаний (абитуриентов), а также их родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Иностранные граждане, лица без гражданства и соотечественники проживающие за рубежом, принятые на обучение в Учреждение, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Учреждения и содержится за счёт средств областного бюджета, выделяемых Учреждению, платы за проживание в нём и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Учреждения.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие этажи и комнаты могут по решению администрации Учреждения предоставляться для проживания работникам данного Учреждения, студентам и сотрудникам других образовательных учреждений (по ходатайству их руководителей), а также представителям организаций культуры.

1.5. В студенческом общежитии Учреждения в соответствии со строительными нормами и правилами могут размещаться комнаты для самостоятельных занятий, для отдыха и психологической разгрузки, помещения для бытового обслуживания (кухни, туалеты, душевые, умывальные и постирочные комнаты), камера хранения и бельевая.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором Учреждения.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на

коменданта общежития. Руководство культурно-массовой, организационной работой, деятельностью Совета общежития возлагается директором на воспитателя общежития и социального педагога.

## **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

### 2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Учреждении при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка. Переселение в другую жилую комнату может производиться по согласованию с комендантом общежития, по ходатайству Совета общежития, а также с учетом п.п. 3.4.5. настоящего Положения.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, имеющимся инвентарем и оборудованием.

2.1.3. Требовать своевременного ремонта, замены или устранения недостатков мебели, постельных принадлежностей, инвентаря или бытового обеспечения.

2.1.4. Избирать Совет студенческого общежития и быть избранным в его состав.

2.1.5. Участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, оборудования, оформления, косметического ремонта комнат и других помещений, организации воспитательной работы или досуга, участвовать в организации мероприятий, проводимых в общежитии.

2.1.6. Семейные студенты имеют право претендовать на предоставление отдельной комнаты.

### 2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности. Выполнять условия положений, заключённого с Учреждением договора найма жилого помещения.

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.

2.2.3. Возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения.

2.2.4. Своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и

закреплённой территории и другим видам работ с учётом, заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических и психотропных веществ, курение.

### **III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА И ОБЩЕЖИТИЯ**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется комендантом общежития под руководством заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

Необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности в общежитии должны быть созданы при содействии воспитателя и социального педагога.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

3.2.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии.

3.2.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о принятых и принимаемых локальных нормативных правовых актах, регулирующих проживание в студенческом общежитии.

3.2.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами (обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость).

3.2.4. Заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять условия договоров.

3.2.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарём.

3.2.6. Укомплектовывать штатную численность студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.2.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения.

3.2.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2.9. Содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

3.2.10. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих.

3.2.11. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

### 3.3. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

3.3.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала.

3.3.2. Вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа администрации колледжа, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта (документа удостоверяющего личность); внесение сведений о вселяющемся в регистрационную тетрадь.

3.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, а также смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам.

3.3.4. Учёт и доведение до директора, заместителя директора по АХР Учреждения замечаний и предложений по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

3.3.5. Информирование директора, заместителя директора по АХР Учреждения о положении дел в студенческом общежитии.

3.3.6. Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития, водоснабжение и канализование, координацию деятельности вахтёров общежития.

3.3.7. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его прилегающей территории, инструктаж и меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

3.3.8. Рассмотрение разногласий между проживающими и персоналом общежития.

### 3.4. Комендант студенческого общежития имеет право:

3.4.1. Участвовать в разработке должностных инструкций для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении.

3.4.2. Вносить предложения директору, заместителю директора по АХР Учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии.

3.4.3. Вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии.

3.4.4. Вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

3.4.5. Принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую (по просьбе проживающего, по ходатайству Совета общежития, в случае конфликта, при аварийной ситуации).

#### **IV. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ**

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 м.кв. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) устанавливается администрацией Учреждения, утверждается и объявляется приказом директора Учреждения.

Проживающие в студенческом общежитии и Учреждение заключают договор найма жилого помещения, разработанный Учреждением на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утверждённого постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42. . Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности, в том числе при эксплуатации электробытовых приборов, по технике пожарной безопасности, изучить Правила внутреннего распорядка.

4.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется комендантом общежития и паспортистом.

4.3. Поступающие на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением.

Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, выселяются из студенческого общежития в течение трёх дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

4.4. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок в соответствии с заключённым договором найма жилого помещения.

**Примечание:**

Прекращение договора найма с последующим выселением обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учёбы (отчисления).

4.5. При выселении из общежития, а также при временном отъезде студентов (на каникулы или практику) необходимо заранее предупредить администрацию общежития, Совет общежития, сдать полученное ранее имущество в исправном состоянии, в обязательном порядке сдать ключи на вахту, оставить комнату чистой.

4.6. При выселении обучающихся из студенческого общежития комендант общежития обязан подписать обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть.

4.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором Учреждения по предложению коменданта общежития.

4.8. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся за текущий семестр со дня заселения, за все время их проживания и период каникул (зимних); при выезде обучающихся в каникулярный период (летний) плата за проживание и дополнительные услуги не взимается.

4.9. Размер платы за общежитие для студентов и иных лиц определяется приказами директора Учреждения на всё время договора найма жилого помещения.

4.10. Размер и порядок внесения платы оговариваются в договорах найма жилого помещения.

4.11. Плата за общежитие удерживается из стипендии по заявлению студента и перечисляется на расчётный счёт Учреждения. Лица, проживающие на коммерческой основе, вносят плату наличным путём в кассу Учреждения, а также безналичным путём.

4.12. Стоимость проживания в общежитии рассчитывается на каждого проживающего в нём лица, учёт оплаты за проживание ведёт бухгалтерия Учреждения.

4.13. Право на бесплатное проживание в студенческом общежитии до окончания профессионального обучения в Учреждении гарантируется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами 1, 2 и 3 групп, инвалидами с детства; студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий.

4.14. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. При отсутствии электросчётчиков расчёт платы производится исходя из расчётной мощности энергопотребляющих приборов и часов их эксплуатации. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются такие приборы.

## V. СОВЕТ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создаётся орган самоуправления - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

5.2. Совет избирается из старост этажей и инициативных студентов, на общем собрании студентов, проживающих в общежитии. Председатель Совета выдвигается ежегодно на переизборном собрании.

5.3. Отдельные члены Совета (председатель) могут быть переизбраны в течение учебного года по решению самого Совета общежития, в том числе по рекомендации администрации общежития (при нарушениях членом Совета Правил внутреннего проживания или других проступков).

5.4. Совет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Учреждения и Правилами внутреннего распорядка.

5.5. Совет общежития проводит собрание не менее одного раза в месяц, на котором решает текущие вопросы и проблемы; отражает информацию о решениях, принятых совместно с администрацией, на стенде.

5.6. Совет общежития помогает администрации общежития осуществлять контроль за поддержанием чистоты, порядка, соблюдением Правил внутреннего распорядка, положения о студенческом общежитии Учреждения и договора о взаимной ответственности.

5.7. Совет общежития может выносить на обсуждение администрации просьбы студентов, ходатайствовать за них, участвовать в корректировке поведения проживающих; вносить предложения о введении поправок, дополнений, изменений в Правила внутреннего распорядка.

5.8. Совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы, помогает в решении конфликтных ситуаций между студентами.

Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по контролю за сохранностью жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

5.9. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- заселение студентов, нуждающихся в общежитии;
- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

5.10. Деятельность Совета общежития координирует воспитатель общежития Колледжа.

5.11. Администрация общежития может представлять к поощрению актив Совета за успешную работу.



